附件

**长安大学仪器设备申购**

**论证报告**

设备名称

申购单位 预算金额

项目负责人(签字)

联系人 联系电话

电子邮箱

填报日期 年 月 日

**实验室与设备管理处**

**2017年9月**

**填表说明**

1、凡使用各类财政专项资金购置大型教学科研仪器设备（单台、成套、系统），均需填写此表。

2、单台（件）设备按单台（件）设备名称填写，成套设备按整套设备名称填写。拟购成套设备的，应在设备清单中列出所包含的设备明细。

3、单价小于10万元设备只填写1-8的相关内容，附件内容无需填写。在设备技术人员概况中，只填写专职技术人员及其对仪器设备的熟悉程度，责任教授相关情况无需填写。

4、单价大于10万元（含）设备均需组织专家论证，论证内容按照所列的提纲进行逐条填写。在学院（部）论证意见中，单价为10[～](http://www.baidu.com/link?url=Bi3oyI9A-vC8yu9QFArzjYlqbFb3uXBjjuOduIedSIq6JyAZaJx0vUYTNlVGN3EMNdvL3qySjPOahqln8F1aoa)40万元设备需由院学术委员会主任签字。大于40万元（含）设备需由三分之二以上院学术委员会成员签字，并填写大型仪器设备运行绩效及开放共享承诺书（附件2）。

5、基本教学设备是指能够维持正常教学，保障实验教学的基本设备；平台专用设备是指为学校学科建设、重点教学科研平台建设所购置的专用设备；通用测试设备是指学校统筹规划建设的能够满足多个学科的通用测试分析设备。

1、申购设备概况

|  |  |
| --- | --- |
| 设备中文名称 |  |
| 设备外文名称（进口设备） |  |
| 设备关键词 | 仪器仪表□ 机电设备□ 电子设备□  |
| 申购数量 |  | 经费来源 |  |
| 预算金额 | （人民币/外币） |
| 年维持费用 |  / 自筹 / 学校 |
| 属性 | 基本教学设备□ 平台专用设备□ 通用测试设备□ 其他□ |
| 主要功能及用途 | 简述主要功能及用途（200字以内） |
| 主要参数及性能指标 | 简述主要配置参数指标（200字以内） |
| 申购进口设备理由 | □1、国内无法获取或无法以合理的商业条件获取；□2、国产设备无法满足教学科研需求；□3、其他：  |

2、设备清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 参考型号规格 | 详细参数 | 单价(万元) | 数量 | 总额(万元) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |

3、设备技术人员概况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任教授 | 姓名 |  | 联系电话 |  |
| 责任教授对仪器设备的熟悉程度 | （责任教授由学科或学术带头人担当，需说明责任教授的专业背景、设备操作经验、技能特长，可加页）签字： |
| 专职技术人员 | 姓名 |  | 联系电话 |  |
| 姓名 |  | 联系电话 |  |
| 专职技术人员对仪器设备的熟悉程度 | （如有多名专职技术人员，请分别介绍专职技术人员的专业背景、设备操作经验、技能特长，可加页） |

4、设备必要性论证

4.1、设备购置意义和必要性

（包括所购仪器的先进性、适用性及与同类设备的互补性）

4.2、设备适用范围

（说明设备可支撑的学科、校内相关研究方向或团队，及可分析的关键性能等。基本教学设备需说明所购置设备服务的专业、实验课名称、班级、学生数以及年使用机时等）

4.3、校内现有同类仪器设备情况

（校内现有同类设备的型号、数量、所属学院、主要性能指标、服务的专业以及年使用机时等）

4.4、校内现有设备不满足需求的理由

（分别说明现有设备的参数情况、不能满足需求的理由，及需要的设备参数指标。如有其它理由，请逐条罗列）

5、设备可行性论证

5.1、使用效益分析

（详细说明内部对设备预计使用机时（小时/年）及预期成果）

5.2、潜在用户及需求

（请详细说明调研了解的校内外潜在用户及其使用需求情况，包括潜在用户、设备预计使用机时（小时/年）等。如有多个用户，请分条列述。平台专用设备、通用测试设备填写）

5.3、具体运行方案

（1、详细描述人员培训计划，包括技术人员提升设备操作水平的计划及对用户的培训计划。2、请在估算设备预计使用机时的基础上，详细描述设备运行维护方案，包括设备运行的时段、时长，设备对外学科服务的时段、时长，及平衡各用户需求的方案。平台专用设备、通用测试设备填写）

5.4、实验室落实情况

（用房面积、水电供应、防磁、防震、详细安装地点的落实情况）

5.5、环境要求

（仪器设备安全使用落实情况，包括是否存在可能的安全问题、是否有相应防护措施和管理制度）

5.6、采购技术参数及性能指标

（编写“技术指标”时，提出的货物规格、标准、技术参数及性能指标既要合理准确，满足教学科研使用要求，又不能有品牌倾向性及指向性（只能单一来源采购的除外）。购置单位须明确所提出的技术性能指标及参数，推荐厂商/代理商（代理品牌）提供的产品是否均能满足其要求）

5.7、市场调研情况

（包括各推荐厂商/代理商（代理品牌）的产品性价比（产品主要技术性能指标及参数对比、价格对比）、校内外有无其产品用户、使用情况、售后服务等信息，须推荐具备竞争实力的三家以上不同品牌的供应商及其报价单）

6、其他支撑材料

（除上述提纲外，如另有其他材料如专家意见、利用同类设备已经取得的成果等能够支撑该设备购置的可行性和必要性的可逐条罗列）

7、学院（系、所）意见

|  |
| --- |
| 实验室（中心）主任或项目负责人意见： 签字： 年 月 日 |
| 学院（部）论证意见： 院学术委员会主任签字：院学术委员会成员签字：院长签字： 年 月 日 |

8、学校审核意见

|  |
| --- |
| 计划财务处或专项管理部门意见： 签字： 年 月 日 |
| 实验室与设备管理处意见： 签字： 年 月 日 |
| 主管领导意见： 签字：年 月 日 |

附件1：

**专家组综合评议意见**

|  |
| --- |
|  专家组组长签字：  年 月 日  |
| 专家签字 | 姓名 | 职称 | 单位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |